

## **1. Postanowienia ogólne**

1.1 W zajęciach mogą brać udział osoby, które ukończyły 16 rok życia (za pisemną zgodą prawnych opiekunów). posiadające ważny karnet lub wniosły jednorazową opłatę za zajęcia.

**1.2 Osoby poniżej 18 roku życia mogą brać udział w zajęciach w Klubie Synergia Fitness tylko za pisemną zgodą rodziców lub prawnych opiekunów. Druk odpowiedniego oświadczenia dostępny jest w recepcji Klubu.**

1.3 Osoby biorące udział w zajęciach oświadczają, że nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych i uczestniczą w zajęciach na własną odpowiedzialność. W przypadku złego samopoczucia, urazów, kontuzji, wszelkich poważnych problemów zdrowotnych oraz ciąży - należy poinformować o tym instruktora przed zajęciami. Synergia Fitness nie ponosi odpowiedzialności za skutki treningu Klubowiczów, w tym w szczególności za skutki ewentualnych urazów i kontuzji.

## **2. Zasady korzystania z karnetów**

2.1 Karnet ma charakter imienny i nie może być odstępowany innym osobom. Uprawnienia płynące z karnetu mają charakter osobisty i nie mogą być przenoszone na inne osoby.

2.2 W przypadku nie wykorzystania karnetu przez klienta, opłata nie zostaje zwracana.

2.3 W razie wykupienia karnetu przez Przedsiębiorcę lub Pracodawcę opiewa on na nazwę Przedsiębiorcy lub Pracodawcy i może korzystać z niego tylko jedna osoba wskazana przez Przedsiębiorstwo lub Pracodawcę.

2.4 Karnet na zajęcia grupowe ważny jest przez okres jednego miesiąca. Należy przestrzegać ważności karnetów.

Karnety, które straciły ważność nie będą honorowane.

2.5 Płatność za karnety – gotówką, kartą lub online za pośrednictwem spółki PayLane według aktualnego cennika.

2.6 Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc na zajęciach grupowych, pierwszeństwo przysługuje osobom z karnetami „miesięcznymi”. Osoba posiadająca karnet „miesięczny” na dane zajęcia ma zagwarantowane uczestnictwo w tych zajęciach pod warunkiem nie spóźnienia się (przybycie do Recepcji Klubu nie może w tym wypadku nastąpić później niż godzina rozpoczęcia zajęć). W przeciwnym wypadku Klub zastrzega sobie możliwość wpuszczenia osób z wejściówkami jednorazowymi lub innych.

2.7 Klient Klubu, który wykupił karnet otrzymuje od Klubu Kartę Członkowską, zwaną dalej Kartą. Koszt Karty Członkowskiej wynosi 10 zł i pobierany jest jednorazowo.

2.8 Kartę należy oddać pracownikowi Recepcji każdorazowo przy wejściu do Klubu i odebrać przy wyjściu. Osoby nie posiadające Karty mogą nie zostać wpuszczone na teren Klubu.

2.9.A Karnet „miesięczny” jest ważny wyłącznie na zajęcia, na które został wykupiony. Jest możliwość odrabiania zajęć wykupionych w ramach karnetu „miesięcznego” z zastrzeżeniem powiadomienia recepcji co najmniej na dwie godziny przed zajęciami o planowanej nieobecności drogą telefoniczną bądź mailową.

2.9.B Nie ma możliwości odrabiania zajęć na siłowni.

2.9.C Zajęcia odrabiamy w terminie 14-stu dni od dnia zgłoszonej nieobecności. Podstawą odrobienia zajęć jest posiadanie vouchera wypisanego przez pracownika recepcji przyjmującego zgłoszenie o nieobecności.

2.9.D W sytuacji dłuższej nieobecności tj. choroba, kontuzje, zgłoszoną nieobecność należy odrobić w kolejnym miesiącu.

**2.10 Karnet „miesięczny” na kolejny okres należy wykupić najpóźniej do 25 dnia bieżącego miesiąca.**

**Po tym terminie Klub nie gwarantuje miejsca w tej samej grupie.**

2.11 Klub umożliwia Klientom wpłacenie zadatku na kolejny karnet „miesięczny” w kwocie nie mniejszej niż 20 PLN. zaliczka gwarantuje rezerwację miejsca w wybranej grupie do pierwszych wybranych zajęć w miesiącu. W przypadku nie wykupienia karnetu przez Klienta przed pierwszymi zajęciami w miesiącu zatek przepada, a miejsce może zostać sprzedane innej osobie. |

2.12 Płatności online są obsługiwane przez spółkę PayLane sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Norwida 4, kod pocztowy: 80-280, KRS: 0000227278.

2.13 W przypadku utraty karty przez Klienta, zobowiązany jest on do natychmiastowego powiadomienia o tym Klubu w formie osobistej. Za wydanie kolejnej karty dla Klienta Klub pobierze opłatę w wysokości 20 PLN.

2.14 Cena karnetu nie uwzględnia ubezpieczenia od NNW.

## **3. Zasady korzystania z szatni**

3.1 Wszystkie przedmioty osobiste na czas trwania zajęć należy pozostawić w zamkniętej szafce ubraniowej. Za utratę przedmiotów osobistych pozostawionych poza szafką lub w niezamkniętej szafce Klub nie ponosi odpowiedzialności.

3.2 Wszystkie przedmioty wartościowe tj. pieniądze, komputery osobiste, ubrania dużej wartości etc. można na czas trwania zajęć zdeponować u pracownika recepcji Klubu.

3.3 Kluczyk do szafki ubraniowej należy odebrać przy wejściu u pracownika Recepcji. Aby otrzymać kluczyk należy pozostawić depozyt w postaci karty, dokumentu lub 20 PLN.

3.4. W przypadku zagubienia, uszkodzenia, złamania lub nieoddania kluczyka do szafki ubraniowej bezpośrednio przy wyjściu z Klubu zostanie pobrana opłata umowna w wysokości 20 PLN.

#### 4. Korzystanie z usług Klubu

Klient Klubu zobowiązany jest:

4.1 Nosić obuwie sportowe zmienne (inne od tego, w którym przyszedł do klubu) w pomieszczeniach przeznaczonych do wykonywania ćwiczeń. Osoby w niezmiennym obuwiu nie będą mogły brać udziału w zajęciach.

4.2 Posiadać i używać osobisty ręcznik na sali ćwiczeń siłowych. Ze względów higienicznych osoby nie posiadające ręcznika nie będą mogły korzystać z siłowni. **Istnieje możliwość zakupu lub wypożyczenia ręcznika w recepcji Klubu.**

4.3 Przestrzegać i zachowywać czystość oraz stosować się do ogólnie przyjętych norm zachowania.

4.4 Stosować się do instrukcji użytkowania poszczególnych pomieszczeń Klubu, przepisów p. poż. oraz znajdujących się w nich urządzeń i przyrządów, które podawane są do wiadomości przez instruktorów.

4.5 Po każdym ćwiczeniu odłożyć sprzęt w przeznaczone do tego miejsce.

4.6 Powstrzymywać się od działań mogących zakłócić korzystanie z usług Klubu przez innych lub powodujących uszkodzenia lub zniszczenia mienia Klubu jak również zniszczenia pomieszczeń Klubu.

4.7 Klienci chcący skorzystać z zajęć grupowych, w przypadku spóźnienia przekraczającego 10 minut ze względów bezpieczeństwa nie będą mogli wziąć udziału w zajęciach.

4.8 W pomieszczeniach oraz najbliższym otoczeniu Klubu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu, zażywania środków odurzających i narkotyków; przynoszenia alkoholu, środków odurzających i narkotyków; przychodzenia w stanie nietrzeźwości, w stanie odurzenia lub pod wpływem narkotyków.

4.9 Osoby naruszające zasady porządku w Klubie będą proszone o opuszczenie Klubu.

4.10 Zasady korzystania z Kąpika dla Dzieci określa odrębny regulamin dostępny w Recepcji Klubu.

#### 5. Inne

5.1 Na żądanie Klienta Klub wystawia rachunki i faktury na kwoty opłat uiszczanych za korzystanie z usług Klubu. **Faktura zostaje wystawiona do 7 dni od daty sprzedaży usługi na podstawie paragonu fiskalnego.**

5.2 Synergia Fitness oferuje zniżki szkolne, studenckie i dla emerytów za okazaniem ważnej legitymacji.

5.3 Klub zastrzega sobie prawo rozwiązania grupy, zmiany terminu prowadzenia zajęć danej grupy lub zmiany instruktora prowadzącego po wcześniejszym powiadomieniu o tym Klientów: telefonicznie, e – mailowo, za pomocą wiadomości sms, poprzez stronę internetową oraz ogłoszenie w Recepcji Klubu.

5.4. W sytuacji odwołania zajęć przez klub z powodu np. braku trenera lub innej, klient ma prawo odrobić odwołane zajęcia w terminie 14 dni od daty w której zajęcia zostały odwołane. Klub nie zwraca kosztów za zajęcia, które się nie odbyły.

5.5 **Klient wyraża zgodę na otrzymywanie za pomocą wiadomości sms aktualnych informacji dotyczących Klubu Synergia Fitness i odbywających się w nim zajęć.**

5.6 Synergia Fitness nie ponosi również żadnej odpowiedzialności za parkujące w pobliżu klubu samochody i inne pojazdy klientów oraz pozostałych osób ani za żadne wydarzenia związane z parkowaniem tych pojazdów, przebywaniem w ich pobliżu oraz za zachowanie osób trzecich.

5.7 Uwagi dotyczące pracy Synergia Fitness mogą być składane w formie pisemnej w Recepcji Klubu.

5.8 Synergia Fitness ma prawo zmiany Regulaminu Klubu. Aktualny Regulamin dostępny jest w recepcji Klubu.

5.9 W sprawach nie określonych w Regulaminie rozstrzyga Zarząd Klubu.

Zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz.U.2018, poz.1000 z późniejszymi zmianami) uprzejmie informujemy, że Pani/Pana dane znajdujące się w bazie danych firmy Get Fit by Piotr Żymołka przetwarzane są przez firmę wyłącznie w celu nawiązania współpracy czyli zakupu karnetu umożliwiającego korzystanie z usług klubu Synergia Fitness lub zachowania relacji pomiędzy Państwem a naszą firmą, w zakresie marketingu bezpośredniego. Synergia Fitness nie będzie przekazywać Pana/Pani danych osobowych innym osobom i firmom. Przetwarzane będą do czasu zgłoszenia przez Państwa żądania ich usunięcia lub sprostowania.

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 18.07.2002r. (DZ.U. nr 144 poz. 1204) "O świadczeniu usług drogą elektroniczną" wyrażam zgodę na przesyłanie na adres poczty elektronicznej informacji handlowych dotyczących produktów lub usług Synergia Fitness.